

～今すぐ役立つ時間管理術～

タイムマネジメント

による働き方改革の 実践セミナー

働き方改革とは、まさに「働き方」を変えること。私たちが無意識で行ってきた「足りない部分は労働時間の長さで解決する」という思考そのものを変えなければなりません。そのためには時間の使い方(タイムマネジメント)の知識は不可欠です。

本セミナーでは、「タイムマネジメント」や「効果的なコミュニケーション(報連相)」をベースに、社員自ら主体的に業務改善に取り組む意欲の醸成法を解説し、働き方改革への取組みを社内に浸透させる手法をお伝えします。

令和4年

12月20日(火)
14:00～16:00

会場 米子商工会議所 7階 大会議室

定員 50名(※先着順)

主催 米子商工会議所

共催 公益財団法人
産業雇用安定センター 鳥取事務所

受講料
無料

働き方改革を実践する
具体的方法をお伝えします！

1. 環境変化の理解
2. 働き方改革の目指すもの
3. タイムマネジメントの効果
4. タイムマネジメントの進め方
5. 効果的なコミュニケーション

概要

詳しい内容は
裏面を
ご覧ください

講師

公益財団法人
産業雇用安定センター
山口 克司 氏



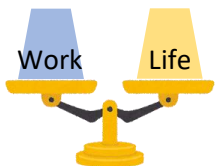
【保有資格】

国家資格 2級キャリアコンサルティング技能士
国家資格 キャリアコンサルタント
一般社団法人日本産業カウンセラー協会認定 産業カウンセラー
国家資格 第一種衛生管理者

1983年百貨店入社。売場部門で接客・営業担当後、店舗及び本社・本部の総務業務部門で、主に接客サービス向上・教育・採用・人材開発部門の企画管理・講師を担当。関連会社(人材アウトソーシング)在籍時は百貨店グループのみならず、社外の企業や団体等への人材サービスの提供や教育研修も実施。また、社外研究機関への出向時は、様々な業界の経営職や専門家等との異業種交流を通じて、各分野の知見を深める。2018年4月から現職に就く。

申込方法については裏面をご参照下さい。

申込締切 12月13日(火)まで



個人・組織の生産性向上で
ワークライフバランスを
実現させましょう！

【お問い合わせ】 米子商工会議所 産業振興部 産業振興課 (担当：原田)

〒683-0823 米子市加茂町2-204 TEL: 0859-22-5131 FAX: 0859-22-1897 MAIL: cci@yonago.net

カリキュラム	内容
環境の変化の理解 【講義】	<ul style="list-style-type: none"> ・ 変わりつつある企業と個人の関係 ・ 現代は「VUCA」時代 ・ 自律型社員とエンプロイアビリティ
働き方改革の目指すもの 【講義】	<ul style="list-style-type: none"> ・ 生産年齢人口の活性化 ・ 「一億総活躍社会」の実現
タイムマネジメントの効果 【講義】	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「働き方改革」との関連 ・ タイムマネジメントの導入の背景 ・ 個人と組織の生産性の向上 ・ 長時間労働の是正 ・ ワークライフバランスの実現 ・ タイムマネジメントによる生産性向上のモデル
休憩	
タイムマネジメントの進め方 【講義】【演習】	<ul style="list-style-type: none"> ・ 自己の役割と組織から期待されていることの整理 ・ 業務の可視化（洗い出し） ・ 優先順位の設定 ・ 目標の設定 ・ 実行 ・ 振り返り
効果的なコミュニケーション 「報告・連絡・相談」 【講義】【演習】	<ul style="list-style-type: none"> ・ 報連相の重要性 ・ 報連相の実践度の確認 ・ 効果的で有益な報連相の仕方

【お願い】

- ① 受講者はマスク着用をお願いいたします。
- ② 当日に発熱や咳が出る場合は、受講をお控えください。
- ③ 手指の消毒にご協力をお願いいたします。
- ④ 適宜、会場内の換気を行います。

こちらのQRコードからもお申込みいただけます➡



【お申込方法】 下記申込書に記入の上FAXをいただくか、当所HPよりお申し込みください。
➡ ☎ FAX：0859-22-1897 産業振興課（原田）行

事業者名	フリガナ	業種	
①受講者名	フリガナ	TEL	() -
②受講者名	フリガナ	FAX	() -
所在地	〒		
E-mail			

* ご記入いただいた情報は本セミナーに関する運営のみに利用し、目的以外には使用しません。